

# Z á p i s n i c a

zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce Maršová-Rašov,  
konaného dňa 20.2.2024  
o 18.00 hod. v kancelárii starostu obce Maršová-Rašov

---

**Starosta obce:** Mgr. Milan Holjenčík

**Prítomní poslanci:** Ing. Anna Stískalová  
Anton Kresáň  
Ing. Patrik Koniar  
Marian Klapčík  
Mgr. Dagmar Karasová  
Ing. Viliam Jantoš

**Neprítomný:** Bc. Marek Danížek  
**Kontrolór obce:** Ing. Elena Šuteková  
**Zapisovateľka:** Mgr. Dagmar Karasová

## 1) Otvorenie zasadnutia

Starosta obce Mgr. Milan Holjenčík privítal prítomných na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce Maršová-Rašov, ktoré bolo zvolané pozvánkou (*príloha č. 1 tejto zápisnice*) v zmysle zákona číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, s udaním miesta, času a návrhom programu rokovania. Konštatoval, že na zasadnutí je prítomných 6 poslancov, na základe čoho je obecné zastupiteľstvo uznášania schopné. Poslanec Bc. Marek Danížek sa ospravedlnil za neúčast' na zasadnutí z dôvodu nemoci. Starosta prítomným oznámil, že zo zasadnutia bude vyhotovený zvukový záznam, ktorý bude zverejnený na web stránke obce a tvorí prílohu tejto zápisnice. (*príloha č. 2. tejto zápisnice*). Zápisnica obsahuje najdôležitejšie informácie z rokovania. (*Prezenčná listina tvorí prílohu č.3 tejto zápisnice*)

## 2. Návrh programu zasadnutia:

1. Otvorenie zasadnutia
2. Návrh programu zasadnutia
3. Určenie zapisovateľky, overovateľov zápisnice a návrhovej komisie
4. Kontrola uznesení
5. Preplatenie PD – „Projekt rozšírenia Materskej školy Maršová-Rašov“
6. Zrušenie VZN č. 2/2014, schváleného uznesením č. 44/2014 zo dňa 31.7.2014
7. Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce Maršová-Rašov
8. Zásady hospodárenia s majetkom obce Maršová-Rašov
9. Správa o kontrolnej činnosti HK obce Maršová-Rašov za rok 2023
10. Zakúpenie zánovného motorového vozidla pre potreby obce
11. Projekt – detské ihrisko v športovom areáli

12. Plán práce obecného zastupitelstva na rok 2024
13. Informácie starostu
14. Diskusia
15. Schválenie uznesenia
16. Záver

**Doplňujúce návrhy programu starostom obce:**

- Návrh VZN č. 01/2024 o určení výšky príspevku v zariadení školského stravovania v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Maršová-Rašov
- Návrh na prevzatie ČOV od spoločnosti Eriba s.r.o do majetku obce a jej obhospodarovanie

**Schválený program zasadnutia:**

1. Otvorenie zasadnutia
2. Návrh programu zasadnutia
3. Určenie zapisovateľky, overovateľov zápisnice a návrhovej komisie
4. Kontrola uznesení
5. Preplatenie PD – „Projekt rozšírenia Materskej školy Maršová-Rašov“
6. Návrh VZN č. 01/2024 o určení výšky príspevku v zariadení školského stravovania v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Maršová-Rašov
7. Návrh VZN č. 02/2024 - zrušenie VZN č. 2/2014 , schváleného uznesením č. 44/2014 zo dňa 31.7.2014
8. Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce Maršová-Rašov
9. Zásady hospodárenia s majetkom obce Maršová-Rašov tento bod sa prekladá na ďalšie zasadnutie OZ
10. Návrh na prevzatie ČOV od spoločnosti Eriba s.r.o do majetku obce a jej obhospodarovanie
11. Správa o kontrolnej činnosti HK obce Maršová-Rašov za rok 2023
12. Zakúpenie zánovného motorového vozidla pre potreby obce
13. Projekt – detské ihrisko v športovom areáli
14. Plán práce obecného zastupitelstva na rok 2024
15. Informácie starostu
16. Diskusia
17. Schválenie uznesenia
18. Záver

*Obecné zastupiteľstvo obce Maršová- Rašov prijalo uznesenie*

### 3. Určenie zapisovateľa, overovateľov zápisnice a návrhovej komisie

Určenie zapisovateľky: Mgr. Dagmar Karasová

Určenie overovateľov zápisnice: Ing. Anna Stískalová, Anton Kresáň

Starosta obce navrhol zriadiť návrhovú komisiu v zložení:

Ing. Viliam Jantoš, Marian Klapčík

pri obsadení návrhovej komisie nikto nemal námietky a starosta dal hlasovať.

Po prerokovaní navrhla návrhová komisia **prijat'** uznesenie.

*Obecné zastupiteľstvo obce Maršová- Rašov prijalo uznesenie*

### 4. Kontrola uznesení

Z posledného zasadnutia OZ neboli prijaté žiadne poverenia a úlohy

### 5. Preplatenie PD – „Projekt rozšírenia Materskej školy Maršová-Rašov“

**Starosta obce:**

Na pracovnej porade poslancov, starostu, hlavnej kontrolórky obce a projektanta Ing. Ivana Mikudíka dňa 17.1.2024, ktorá bola zvolaná za účelom vyriešenia neuzatvorenej fakturácie z rokov 2022-2023 za projektovú dokumentáciu na projekt rozšírenia MŠ došlo k dohode o hľadani riešenia na zaplatenie sumy 10 946,- Eur + DPH ako doplatok za zhotovenú, odovzdanú a prevzatú PD pre potreby obce Maršová-Rašov v rámci Výzvy na **rozšírenie kapacít materskej školy**, na základe ktorej bola obec Maršová-Rašov vo výzve úspešná. Bývala p. starostka Ing. Andrea Butková, ktorá bola na toto stretnutie prizvaná sa porady nezúčastnila. Sumu 10 946 Eur + DPH starosta navrhol uhradiť z rezervného fondu obce, ak z poukazom na skutočnosť, že ide o kapitálové výdavky, ktoré sa do rezervného fondu dostali z prebytku rozpočtového hospodárenia roku 2022, kedy boli tieto zdroje alokované pre túto akciu, avšak k finančnému usporiadaniu sa nedostalo. Poslanci na pracovnej porade dňa 17.1.2024 väčšinou s uhradením faktúry z rezervného fondu súhlasili.

Poslanci v rozprave poukázali na skutočnosť, že projektová dokumentácia bola vypracovaná ešte v roku 2022 a dotazovali sa, prečo nebola uhradená v tom období v plnej výške, ale až teraz, či projekt zostane obci, prečo sa to tak dlho ťahalo, prečo nebola vystavená faktúra v tom období, poukázali na to, že pri kontrole sa to malo zistiť.

Hlavná kontrolórka obce v danej veci poskytla stanovisko v Správe o kontrolnej činnosti a to so závermi: Na základe výstupov z emailovej komunikácie bývalej starostky obce a spracovateľa projektovej dokumentácie v nadväznosti na schválené uznesenie, ako aj rozsah odovz danej agendy a s dôrazom na hodnotenie, že obec v predmetnej výzve bola úspešná, aj

keď sa zatiaľ projekt nerealizoval, čo sa do budúca nevyklučuje, bude na zvážení a rozhodnutí poslancov v danej veci zaujať korektné stanovisko s dôrazom na opatrnosť neprivodiť obci možné spory.

**Kontrolné odporúčanie:**

S odbornou starostlivosťou pristúpiť k posúdeniu a rozhodnutiu pri usporiadaní prihlásených záväzkov zo zmluvných a iných vzťahov, s dôrazom na opatrnosť neprivodiť obci možné súdne spory, s poukazom na rozsah prevzatých odborných plnení a rozsahu ich vplyvu na úspešnosť obce v posudzovacom procese.

Dbieť na dôkladnú registráciu a evidenciu všetkých aktov, nie len v procese uzatvárania zmluvných dojednaní, ale aj štádiu riešenia korekcií a dodatočných požiadaviek zo strany obce, ktoré mnohokrát vznikajú z titulu časovej tiesne v očakávaní kladných hodnotení v rozhodovacom procese.

Práve na malých obciach sú aktivity tohto druhu sústredené väčšinou do rúk jednej osoby – starostu obce, ktorý ak neposunie vyrokované a zadané úlohy pre svojich partnerov v dokladoch a záznamoch ostatným zamestnancom obce, nie je možné bez aktivít druhej zmluvnej strany takýto stav odhaliť.

Nezvolením pôvodného starostu obce nie je možné, aby zostali neuspokojené nároky dodávateľov služieb, ktoré je možné deklarativným spôsobom preukázať a s poukazom na skutočnosť, že obec v schvaľovacích procesoch bola úspešná, a s dôkazom, že ide o výstupy, ktoré sú zásadné a nenahradiťné v posudzovacom procese riadiaceho orgánu a z toho možno odvodiť priamu príčinnú súvislosť, že plnenie voči obci bolo dodané.

Do budúca – nezvolením pôvodného starostu obce nemôže sa obdobná situáciu opakovať, čo za určitých okolností môže hraničiť so zanedbaním povinností pri správe cudzieho majetku.

Taktiež uvieda, že hlavný kontrolór nie je zodpovedný za konanie alebo nekonanie starostu obce a v obdobných prípadoch nie je možné z úrovne hlavného kontrolóra, aj vzhľadom na rozsah pracovného úväzku, tieto prípady odchytiť, nehovoriac o tom, že poslanci sú pravou rukou starostu obce a je možné položiť otázku, kde boli poslanci, ako oni kontrolovali starostu obce. Nehovoriac o skutočnosti, že spracovateľ sa ozval s oneskorením, čo zdôvodňoval vážnymi osobnými problémami.

Informovali sa na základe čoho bola vypracovaná projektová dokumentácia, ako boli posúvané informácie, ako prebiehalo rokovanie. Informovali sa na výšku rezervného fondu obce, či má obec dostatočné prostriedky k uhradeniu pohľadávky. Dvaja poslanci neboli spokojní s výstupom hlavnej kontrolórky a jeden z nich vyslovil názor, že informácie pre poslancov uvedené v správe HK vyhodnocuje za nedostačujúce.

Poslanci v závere diskusie všetci zhodnotili a nepopreli, že project aj samotná projektová dokumentácia bola schválená bývalými poslancami obecného zastupiteľstva, nakoľko kapacita MŠ bola a aj je nepostačujúca na potreby obce. Nakoniec rozpravy sa spoločne zhodli a spoločne dospeli k záveru a názoru, že uvednú pohľadávku obce je nutné uhradiť, keďže project bol vypracovaný a na základe neho obec bola vo výzve úspešná, čo bez kvalitne spracovaného projektu by nebolo možné, čo je najsilnejší argument pre druhú zmluvnú stranu v prípade súdneho sporu, ak by sa poslanci rozhodli dlžnú čiastku neuhradiť. Úhrada bude prevedená z finančných prostriedkov rezervného fondu obce, ktorý je vo výške cca 45 000,- Eur, nakoľko sa jedná o záväzok obce voči dodaným službám, ktoré si obec objednala a aj prevzala.

*Obecné zastupiteľstvo obce Maršová- Rašov prijalo uznesenie*

**6. Návrh VZN č. 01/2024 o určení výšky príspevku v zariadení školského stravovania v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Maršová-Rašov**

**Návrh poslanca Ing. Viliama Jantoša:**

- zapracovať do návrhu VZN možnosť úhrady poplatkov bankovým prevodom na bankový účet ŠJ do 10- teho dňa v mesiaci

*Obecné zastupiteľstvo obce Maršová- Rašov prijalo uznesenie*

**7. Návrh VZN č. 02/2024 - zrušenie VZN č. 2/2014 , schváleného uznesením č. 44/2014 zo dňa 31.7.2014**

Z dôvodu novely zákona č. 138/1991 Z. z. o správe majetku obcí platnej k 1. 11. 2023, bolo potrebné vypracovať nové Zásady nakladania s majetkom obce, ktoré budú predmetom rokovania obecného zastupiteľstva. Nové Zásady nakladania s majetkom obce nie sú vo forme VZN, preto je potrebné, ak budú schválené nové Zásady nakladania s majetkom obce schválené zrušiť VZN č. 2/2014 príslušným VZN, ktorého návrh bude zverejnený na úradnej tabuli obce.

*Obecné zastupiteľstvo obce Maršová- Rašov prijalo uznesenie*

**8. Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce Maršová-Rašov**

- boli poslancom zaslané k pripomienkovaniu mailom

*Obecné zastupiteľstvo obce Maršová- Rašov prijalo uznesenie*

**9. Zásady hospodárenia s majetkom obce Maršová-Rašov**

- boli poslancom zaslané k pripomienkovaniu mailom

Poslanci poverili starostu obce k zapracovaniu nových poplatkov za prenájom obecného majetku do nových Zásad hospodárenia s majetkom obce Maršová-Rašov a doloženiu cenníka za poskytované služby ako prílohu č. 1 nových Zásad hospodárenia s majetkom obce Maršová-Rašov.

*Obecné zastupiteľstvo obce Maršová- Rašov prijalo uznesenie*

**10. Návrh na prevzatie ČOV od spoločnosti Eriba s.r.o do majetku obce a jej obhospodarovanie**

Starosta obce informoval o pracovnom stretnutí s právnou zástupkyňou spoločnosti Eriba s.r.o JUDr. Monikou Kľúčikovou o návrhu prevzatia a prevádzkovania ČOV, na ktorú sú napojené bytové domy č. 357,358 a 359 pod správu obce Maršová-Rašov. Uvedenú ČOV navrhuje právna zástupkyňa spoločnosti Eriba s.r.o prevzat' do majetku obce bezodplatne.

Informoval, že SBD Bytča ako zástupca vlastníkov bytových a nebytových priestorov v bytových domoch č. 357,358 a 359 navrhlo vlastníkom bytov v týchto bytových domoch, aby si odsúhlasili, že spoločnosť VULTUR s.r.o. bude v roku 2024 vykonávať pravidelnú údržbu ČOV za odmenu 50,- Eur za mesiac, spolu vo výške 600,- Eur za rok. V rámci tohoto poplatku by spoločnosť VULTUR s.r.o. vykonávala nasledujúci rozsah prác 1x za dva týždne: - vizuálna kontrola technického stavu ČOV, kontrola stavu prevzdušňovacích elementov, prečistenie prevzdušňovacích otvorov ČOV, kontrola dúchadla, kontrola biologického procesu ČOV, vizuálna kontrola zafarbenia a hustoty kalu, kontrola kalovej vody.

Nakoľko vlastníci jedného bytového domu s vyššie uvedeným návrhom nesúhlasili, a teda neodhlasovali si ho, p. Englárt, ako konateľ spoločnosti VULTUR s.r.o. uviedol, že za takýchto podmienok nemá záujem na vykonávaní zabezpečovacích prác na ČOV.

Z tohoto dôvodu bola obec požiadaná o možnosť prevádzkovania ČOV a prevzatia uvedenej ČOV do majetku obce bezodplatne.

Poslanci porovnali spotrebu ČOV patriacej k bytovým domom spoločnosti Eriba s.r.o a spotrebu ČOV v správe obce. Nakoľko predložené náklady s prevádzkou ČOV vo vlastníctve obce a prevádzkou ČOV vo vlastníctve spoločnosti Eriba s.r.o. sa značne líšia, požiadali starostu obce o preverenie spotreby el. energie, porovnanie ceny za odobratú KWH a prizvanie technika ku kontrole nastavenia ČOV. Taktiež požiadali starostu obce o zaslanie PD k obecnej ČOV.

## **11. Správa o kontrolnej činnosti HK obce Maršová-Rašov za rok 2023**

Predložila HK obce Ing. Elena Šuteková

Správa o kontrolnej činnosti HK obce za rok 2023 tvorí prílohu tejto zápisnice.

*Obecné zastupiteľstvo obce Maršová- Rašov prijalo uznesenie*

K predmetnému bodu rokovania neboli vznesené žiadne pripomienky alebo námietky

## **12. Zakúpenie zánovného motorového vozidla pre potreby obce**

Starosta obce navrhol pre potreby pracovníkov obce zakúpenie zánovného motorového vozidla, nakoľko je potrebné presúvať rôznych materiál k údržbe obce po celej obci a pracovníci používajú svoje súkromné motorové vozidlá. Auto by mohlo byť používané aj pre ostatné organizácie.

V rozprave poslanci zväžili možnosť zakúpenia nového motorového vozidla, ako aj možnosť jazdeného vozidla.

Poslanci poverili starostu obce preveriť ceny nových motorových vozidiel u predajcov, ako aj ceny starších motorových vozidiel do výšky 22 000,- Eur. Ako aj možnosť zakúpenia motorového vozidla na splátky, prípadne na leasing.

*Obecné zastupiteľstvo obce Maršová- Rašov prijalo uznesenie*

### **13. Projekt – detské ihrisko v športovom areáli**

Starosta obce informoval poslancov o výzve Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny a možnosti získať finančné prostriedky formou dotácie s názvom **Dotácia na podporu plnenia funkcií rodiny** na výstavbu detského ihriska v športovom areáli. Požadovaná suma dotácie je 55 000,- Eur, spoluúčasť obce je 10 % , celkové výdavky vo výške 55 556,- Eur. Kapitálové výdavky obce vo výške 5 556,- Eur.

Podklady k tomuto projektu boli poslancom zaslané mailom

Rozpočtové opatrenie č. 2/2024

Žiadosť o dotáciu tvorí prílohu tejto zápisnice.

*Obecné zastupiteľstvo obce Maršová- Rašov prijalo uznesenie*

### **14. Plán práce obecného zastupiteľstva na rok 2024**

Podklady boli poslancom k doplneniu akcií poriadaných obcou v roku 2024 odovzdané na pracovnej porade dňa 17.1.2024 k pripomienkovaniu . Plán práce bol o akcie doplnený a tvorí prílohu tejto zápisnice

*Obecné zastupiteľstvo obce Maršová- Rašov prijalo uznesenie*

### **15. Informácie starostu**

Starosta obce informoval o:

- žiadosti bývalej starostky obce o prevode pozemku v k.ú. Maršová C KN parc.č.2/1, druh pozemku ovocný sad o výmere 15 966 m<sup>2</sup> , evidovaného na liste vlastníctva č. 554 vo vlastníctve Slovenskej republiky, v správe Slovenského pozemkového fondu za účelom vysporiadania pozemku pod miestnym parkom. Možnosť odpredaja pozemku by bola za cenu znaleckého posudku, alebo prevodom na obec za podmienok výstavby verejno-prospešnej budovy, kde už pri podaní žiadosti musí byť vypracovaná projektová dokumentácia. Nakoľko

obec nemá v súčasnej dobe potrebné finančné prostriedky na vypracovanie znaleckého posudku, ani na vypracovanie projektovej dokumentácie, od tohoto zámeru upúšťa.

- na základe podnetu občanov k autobusovým spojom obec požiadala o stanovisko k autobusovej linke č. 158 s odchodom o 13.40 hod z autobusovej stanice Považská Bystrica – Bytča počas pracovných dní aby spoj zachádzal do obce Maršová-Rašov, nakoľko autobusová zastávka na ceste I/61 bola zrušená. Žiadosť bola vybavená kladne s účinnosťou od 3.3.2024. Taktiež požiadal o posun autobusového spoja s odchodom z Bytče do Považskej Bystrice o 13.05 hod. nakoľko žiaci, ktorí navštevujú v Predmieri ZŠ Jozefa Ignáca Bajzu a končia vyučovanie o 12.00 hod. ostávajú dlho čakať na autobusovej zastávke, ktorá je umiestnená pri miestnej komunikácii. Tejto žiadosti o posun autobusového spojenia na 12.20 hod. bude vyhovené od nového školského roka.
- upozornil na zvýšenú spotrebu el. energie v spoločných priestoroch bytového domu č. 349 a nedoplatku vo výške 211,56 Eur. Poplatok za spotrebu el. energie bude refakturovaný nájomníkom bytového domu.
- informoval o žiadosti Zariadenia opatrovateľskej služby a Zariadenia pre seniorov obce Predmier o finančný príspevok na občanov obce Maršová-Rašov ktorí sú v tomto zariadení umiestnení. Obec Predmier v súčasnej dobe na jedného klienta dopláca 138,- Eur. Poslanci navrhli schváliť príspevok vo výške 50,-Eur mesačne do 31.12.2024 na konkrétne mená umiestnených našich občanov v tomto zariadení od 1.3.2024 k čomu bolo odporučené hlavnou kontrolórkou prijať Rozpočtové opatrenie č. 3/2024

## 16. Diskusia

### **Poslankyňa Ing. Anna Stískalová**

- požiadala o dokončenie výkupu pozemkov v Maršovej k vybudovaniu oddychovej zóny
- informovala o výzve MŽP k rozvoju prvkov zelenej výstavby a revitalizácie parkov k zabezpečeniu kvality života v oblasti zelene

### **Poslanec Ing. Patrik Koniar**

- požiadal o predloženie knihy jász za súkromné motorové vozidlo starostu obce, ktorý vozidlo používa na služobné účely
- požiadal o rozsvietenie všetkých svetelných bodov verejného osvetlenia, ktoré boli v rámci úsporného režimu vypnuté
- zverejniť spotrebu el. energie VO

### **Poslankyňa Mgr. Dagmar Karasová**

- požiadala o navýšenie dotácie pre MO JDS o 300,- Eur



**Poslanec Ing. Viliam Jantoš**

- požiadal o navýšenie dotácie pre MO SZZ o 200,- Eur

**Poslanec Marian Klapčík**

- požiadal o kontrolu objektov na detskom ihrisku, nakoľko sú niektoré časti domčekov a zariadení poškodené

**Občan Ing. Mgr. Milan Englárt**

- požiadal o preverenie spotreby el. energie ČOV
- navrhol umiestniť k ČOV fotovoltaické panely a požiadal o možnosť preverenia ich umiestnenia a možnosti financovania
- požiadal o častejšie kosenie detského ihriska

**17. Uznesenia**

**18. Záver**

Na záver starosta obce poďakoval poslancom a občanom za účasť a ukončil zasadnutie.

Zasadnutie OZ Maršová – Rašov bolo ukončené o 20.15 hod.

Zapísala: Mgr. Dagmar Karasová

Overovatelia zápisnice: Ing. Anna Stískalová

Anton Kresáň

Starosta obce: Mgr. Milan Holjenčík

